

FORMULARZ OFERTY

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Nabywca: Powiat Zgorzelecki
ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A
59-900 Zgorzelec
NIP: 615 18 11 188
Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Jędrək”
w Opolnie-Zdroju
ul. Parkowa 2
59-920 Bogatynia

II. Dane Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

.....
(tel/fax, www, e-mail)

III. Nazwa przedmiotu zamówienia

Cykliczne dostawy warzyw i owoców mrożonych oraz lodów

IV. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto.....zł słownie netto:zł.

cenę brutto.....zł słownie brutto:zł.

podatek VAT.....zł słownie podatek VAT:zł
zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym.

V. Deklaruję ponadto:

1) termin wykonania zamówienia: od 01.01.2025r. do 31.12.2025r.

2) okres gwarancji: na każdą partię dostawy przez cały czas trwania umowy.

3) termin płatności 21 dni

4) dostawy dwa razy w miesiącu, za wyjątkiem niedziel i świąt, pomiędzy godz. 08:00 a 10:00.

VI. Oświadczam, że:

zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
 w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych z

zaproszeniu, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

wzór umowy, został przeze mnie zaakceptowany bez zastrzeżeń;

oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego;

zobowiązuje się do wykonania zamówienia w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w zaproszeniu do składania ofert cenowych oraz w załącznikach;

przedmiot zamówienia wykonam samodzielnie/ przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować z udziałem podwykonawców – zakres zamówienia który wykonają podwykonawcy

.....*(skreślić niepotrzebne);

• wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał(śmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych innych niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy wykreślić oświadczenie)).

VII. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

VIII. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są wymagane przez Zamawiającego następujące dokumenty:

- 1) Formularz cenowy
- 2) Wzór umowy

..... dn.

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA NR ADM.

Zawarta w dniu2024 roku, w Opolnie-Zdroju pomiędzy:
Powiatem Zgorzeleckim z siedzibą w Zgorzelcu, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego
8A, NIP: 615 18 11 188, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:
Sylwię Pūta-Świercz – Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Jędrək” z siedzibą
w Opolnie-Zdroju, ul. Parkowa 2, na podstawie pełnomocnictwa nr PO.077/218/2016 z dnia
8 grudnia 2016r.

przy kontrasygnacie

Jolanty Mały – Głównego Księgowego

a

zwanymi dalej Wykonawcą.

Zamawiający i Wykonawca zwani są także dalej łącznie Stronami lub pojedynczo Stroną.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, w postępowaniu prowadzonym na: **Cykliczne dostawy warzyw i owoców mrożonych oraz lodów.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu warzyw i owoców mrożonych oraz lodów, zwanych dalej także łącznie „Przedmiotem zamówienia” .
3. Wykonawca zobowiązuje się także do dostarczenia Zamawiającemu Przedmiotu zamówienia własnym transportem (bez udziału firm kurierskich) wraz z rozładunkiem i wniesieniem do magazynu DPS „Jędrək” w Opolnie-Zdroju przy ul. Parkowej nr 2 (miejsce odbioru), na własny koszt i bez obciążania Zamawiającego z tego tytułu jakimikolwiek kosztami.
4. Wykonawca gwarantuje należytą jakość dostarczonego Przedmiotu zamówienia i zapewnia, że będzie on spełniał wymagania przewidziane w obowiązujących przepisach.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu Przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w § 6 ust. 2 pkt 1 i § 3 ust. 5 niniejszej umowy.

§ 2. Wykonanie umowy

1. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie etapami, dwa razy w miesiącu, za wyjątkiem niedziel i świąt, pomiędzy godz. 08:00 a 10:00, na podstawie każdorazowego zamówienia składanego przez Zamawiającego telefonicznie na numer, faksem na numer..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
2. Zamówienie określać będzie każdorazowo ilość i asortyment towaru, a wielkość zamówień uzależniona będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
3. Dostawca zobowiązuje się do realizowania dostaw zgodnie z terminem złożonego zamówienia.
4. Odbiór następować będzie na podstawie dostarczonej wraz z Przedmiotem zamówienia faktury VAT (dowodu dostawy). Pokwitowanie odbioru towaru przez Zamawiającego na dowodzie dostawy jest jednocześnie chwilą wydania rzeczy.
5. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonego przedmiotu zamówienia, co do ilości, jakości i wartości, poprzez porównanie z załączonym dowodem dostawy.
6. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia przy odbiorze przedmiotu zamówienia braków ilościowych, wad jakościowych lub uszkodzonego towaru. Zamawiający ma nadto prawo do złożenia reklamacji także w przypadku późniejszego ujawnienia wad ukrytych przedmiotu zamówienia.

7. Reklamacje Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy w analogiczny sposób jak ustalono dla składania zamówień, tj. telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.
8. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany wadliwego Przedmiotu zamówienia na nowy, wolny od wad i zgodny z zamówieniem w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji.
9. Strony zgodnie postanawiają, że osobami wyznaczonymi do współpracy i nadzoru nad należyłą realizacją Umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego:
10. Zmiana osób wskazanych w ust. 9 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak zawiadomienia, odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego.

§ 3

1. Szacunkową wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotęzłotych netto słownie złotych
2. Do kwoty, o której mowa wyżej, doliczony zostanie podatek VAT. Strony dopuszczają możliwość zmiany cen w przypadku zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego w przypadku ustawowej zmiany wysokości tego podatku – bez konieczności dokonywania zmiany umowy. Nowa stawka będzie stosowana automatycznie od dnia wejścia w życie stosownych przepisów powszechnie obowiązujących – przy czym zmianie ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu ceny jednostkowej netto.
3. Łączna szacunkowa wartość przedmiotu umowy wyniesiezłotych brutto słownie złotych:.
4. Przewidywana wartość przedmiotu umowy może ulec zmianie przy zachowaniu tych samych warunków, z zastrzeżeniem ust. 6-9 niniejszego paragrafu.
5. Ceny jednostkowe Przedmiotu zamówienia mogą ulec zmianie na zasadach określonych poniżej.
6. W przypadku nie dającego się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i znacznego wzrostu cen rynkowych towarów lub usług zarówno wartość przedmiotu umowy, jak i ceny jednostkowe, mogą ulec zmianie na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego. Za znaczny wzrost cen rynkowych towarów lub usług strony uważać będą zmianę przekraczającą 20% wartości. Zmiana wartości poniżej określonego progu cenowego nie wymaga pisemnego wniosku ani aneksu do umowy. W sytuacji spadku cen rynkowych Zamawiający może zażądać od Wykonawcy obniżenia ceny. Żądanie powinno być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. W przypadku braku zgody Wykonawcy na obniżenie ceny Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
7. Zastrzega się również możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz w następujących warunkach:
 - 1) termin płatności, w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,
 - 3) ograniczenie zakresu przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz ze związanym z tym

obniżeniem wynagrodzenia,

4) wystąpienie klęski żywiołowej lub gdy warunki atmosferyczne lub inne obiektywne okoliczności uniemożliwiają przez dłuższy okres wykonanie przedmiotu umowy; w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące sposobu kontynuowania umowy lub terminu jej zakończenia,

5) zmiana osobowa: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w ogłoszeniu lub SWZ albo zmiana, za zgodą Zamawiającego, podwykonawców (lub zakresu wskazanego w ofercie jako planowany do powierzenia podwykonawcom); w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące osób lub/i podmiotów, przy pomocy których Wykonawca realizuje zamówienie oraz zmiany dotyczące zakresu rzeczowego wykonywanego przez podwykonawców,

6) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi,

8. Strony umowy muszą wykazać, udokumentować i uzasadnić okoliczności stanowiące podstawę do zmiany umowy zgodnie z ust. 6 lub 7.

9. Zmiany umowy wynikające z ust. 6 lub 7 następują na piśmie w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 6 zd. 2.

§ 4. Czas realizacji umowy

Umowa niniejsza zawarta jest na okres **od dnia 01.01.2025r. do dnia 31.12.2025r.**

§ 5. Warunki płatności

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy płatne będzie na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę za każdą wykonaną usługę lub partię dostarczonych towarów, z zastrzeżeniem ust. 2 - 5 niniejszego paragrafu.

2. Płatności realizowane będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, pod warunkiem dokonania usługi bez zastrzeżeń.

3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca jako Nabywcę na fakturach wykaże: Powiat Zgorzelecki, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, 59-900 Zgorzelec, NIP: 6151811188 a jako Odbiorcę: Dom Pomocy Społecznej „Jędrrek” w Opolnie-Zdroju, ul. Parkowa 2, 59-920 Bogatynia.

5. Warunkiem płatności jest otrzymanie przez Zamawiającego oryginału faktury VAT, prawidłowo sporządzonej i zgodnej z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy. Opóźnienia w zapłacie wynikające z niespełnienia powyższych warunków, nie stanowią podstawy do naliczania odsetek za opóźnienie.

§ 6. Odpowiedzialność Stron

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

2) karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1

Umowy - za każdy dzień opóźnienia w realizacji dostaw lub wymiany towaru wadliwego na nowy i wolny od wad.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ust. 7 poniżej.
4. Jeżeli kara umowna, z któregośkolwiek tytułu wymienionego w Umowie, nie pokryje poniesionej szkody, Strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.
6. Zamawiający może także potrącić należną mu karę umowną z należności, którą ma zapłacić Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości do powyższych okoliczności; w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu zrealizowanej części umowy.
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 7 dni od daty złożenia zamówienia, bądź nie kontynuuje Umowy mimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.

§ 7.

Od 25 maja 2018 roku Zamawiający w związku z podpisywanymi umowami, przetwarza dane osobowe na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia pomiędzy Stronami, dla których zastrzeżono formę pisemną pod rygorem nieważności, będą dostarczane za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby:
 - 1) Zamawiającego: Opolno-Zdrój, ul. Parkowa 2, 59-920 Bogatynia,
 - 2) Wykonawcy:
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu. W razie zwrotu pisma wysłanego na niezmienny adres, pismo uznaje się za doręczone w dniu, w którym nastąpi jego zwrot.
3. Strony mają także obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i innych właściwych ze względu na przedmiot umowy ustaw.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jeden dla Starostwa Powiatowego w Zgorzelcu.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Jędrzek”, którego siedziba znajduje się w Opolnie - Zdroju, ul. Parkowa 2, 59-920 Bogatynia tel. 75 77 38 306.

2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z który można kontaktować się listownie lub drogą e-mailową: iod@dpsjedrek.pl.

3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Cykliczne dostawy warzyw i owoców mrożonych oraz lodów” prowadzonego w trybie zaproszenia do składania ofert cenowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie udzielonej zgody.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawniane podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu, świadczenia usługi serwera mailowego oraz właścicielowi Platformy Zakupowej, na której prowadzone są postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Posiada Pani/Pan następujące prawa:

- a) prawo dostępu do treści swoich danych – art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO;
- e) prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
- f) prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO.

6. Posiada Pani/Pan ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa; Telefon: 22 531 03 00.

7. Pani/Pana dane, nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest obligatoryjne. Konsekwencją nie podania tych danych będzie brak możliwości realizacji wniosku, udziału w postępowaniu lub zawarcia umowy. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne a zgoda na ich przetwarzania może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (kontakt listowny na adres Administratora bądź na adres e-mail: iod@dpsjedrek.pl).

9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, od daty zakończenia sprawy przez okres przewidziany dla archiwizacji dokumentów.